



COMUNE DI BOTTICINO

Provincia di Brescia

SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N.	711
DATA DI EMISSIONE	11/12/2019

OGGETTO :

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ,
COME DA CONVENZIONE APPROVATA CON DGC N. 125 DEL
29/11/2019 TRA A.C. E UNITÀ PASTORALE DI BOTTICINO

IL RESPONSABILE U.O.C.

VISTO il decreto sindacale n° 1/2019 del 07/01/2019, con il quale ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, la sottoscritta è stata nominata Responsabile U.O.C. Servizi Sociali, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 dello stesso D.Lgs 267/2000;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 15/03/2016 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 06/03/2019 esecutiva ai sensi di legge, di approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) e bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019/2021 e nota integrativa di cui al D.Lgs 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29/06/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il piano degli obiettivi e il piano delle performance per il triennio 2018/2020 ed assegnati alla sottoscritta i capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento in materia di Servizi Sociali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 11/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano tariffario dei servizi sociali anno 2019 con validità sino al 29/02/2020;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 29/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto a rinnovare la convenzione attuativa per l'anno 2019 secondo le linee programmatiche contenute nel Protocollo d'Intesa approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 26/11/2004, tra Amministrazione Comunale e Unità Pastorale "San Arcangelo Tadini";

RITENUTO necessario provvedere all'impegno di spesa nel merito della convenzione con la quota prevista pari a € 7.000,00;

CONSIDERATO che per quanto riguarda la stipula di convenzione con associazioni locali, il pagamento del contributo non presuppone la sussistenza di un contratto d'appalto e quindi non è necessaria la richiesta del Codice Identificativo Gara (C.I.G.) in quanto tali versamenti non rientrano nell'ambito dell'art. 3 della Legge 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di impegnare a favore dell'Unità Pastorale "San Arcangelo Tadini" di Botticino Piazza IV Novembre, località Botticino P.IVA 80014010179, l'importo complessivo di € 7.000,00 esente IVA;
2. di imputare la spesa complessiva di € 7.000,00 I.V.A. esente come segue:

Esercizio di competenza (con riferimento alla esigibilità)	Gestione (competenza / Residui)	Codifica di Bilancio							Oggetto	Importo €
		Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice V° livello Piano dei conti	Codice interno capitoli		
2019	C	12	08	1	04	0900	001	7022	Convenzione con le Parrocchie	7.000,00

3. di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, con particolare riferimento alla disciplina del saldo di finanza pubblica 2019/2021;
4. di dare atto che il codice univoco dell'ufficio che il fornitore dovrà indicare nella fattura elettronica, ai sensi del D. M. 55/2013, è UFQAXB;
5. di comunicare, ai fini del rispetto dell'art. 3, comma, 5 della legge n. 136/2010, all'area finanziaria quanto segue:
 - il creditore è identificato al punto 1 della presente determinazione,
 - i pagamenti relativi al presente atto avverranno sul conto corrente bancario indicato con successiva comunicazione (in forma riservata);
 - la modalità di liquidazione del contributo prevede le seguenti scadenze:
 - € 3.000 entro il 31/12/2019
 - € 4.000 entro il 31/01/2020 previo rendiconto delle spese e verifica dei documenti giustificativi delle spese da effettuarsi entro il mese di gennaio 2020;
6. di dare esecuzione alla presente dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e la relativa registrazione della spesa;
7. di dare atto che, ai fini dell'osservanza della legge 136 del 13/08/2010, verrà richiesto al terzo creditore adeguata autocertificazione indicante il conto corrente dedicato nonché i dati IBAN corrispondenti, prima della liquidazione della spesa;
8. di inviare la presente per competenza all'ufficio segreteria per i conseguenti adempimenti;

9. di dare atto che con la pubblicazione nella Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, vengono assolti gli obblighi del D.Lgs. 97/2016 recante il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

IL RESPONSABILE U.O.C.
Annamaria Lecchi / Infocert Spa
Atto sottoscritto digitalmente



COMUNE DI BOTTICINO

Provincia di Brescia

Determinazione n. **711** del **11/12/2019**

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ,
COME DA CONVENZIONE APPROVATA CON DGC N. 125 DEL 29/11/2019
TRA A.C. E UNITÀ PASTORALE DI BOTTICINO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui
all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267.

IMPEGNO	ESERCIZIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
66360	2019	12081.04.0900	CONVENZIONE CON LE PARROCCHIE	7.000,00

Osservazioni:

Botticino, 11/12/2019

IL RESPONSABILE U.O.C.
Calogero Agnello / INFOCERT SPA

Atto sottoscritto digitalmente