

COMUNE DI BOTTICINO

PROVINCIA DI BRESCIA

p.zza A.Moro n.1 25083 Botticino
tel. 0302197200 – fax 0302691040 info@comune.botticino.bs.it

Protocollo n. 339

del 10 GEN. 2017

Oggetto : Nomina responsabile Unità Operativa Complessa Amministrativa, Pubblica istruzione e Cultura, dr.ssa Monica Marzadri – Anno 2017.

IL SINDACO

Visti gli articoli 50, comma 10 e 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in base ai quali i responsabili dei servizi e degli uffici sono individuati dal Sindaco, attribuendo agli stessi, fatto salvo l' applicazione del comma 4, dell' art. 97, lettera d) del medesimo D. Lgs 267/2000, le funzioni dirigenziali a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, indipendentemente dalla qualifica funzionale rivestita;

Considerato che il predetto comma 2 dell' art. 109, richiede che il Sindaco attribuisca espressamente ai funzionari individuati, le funzioni dirigenziali;

Visto il Nuovo Ordinamento Professionale del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 31.03.1999, che prevede tra l' altro, l' individuazione delle posizioni organizzative e la loro retribuzione secondo le modalità e i criteri da definirsi in parte a livello locale;

Preso atto che il Sindaco ha facoltà di attribuire dette funzioni dirigenziali tra i responsabili degli uffici e dei servizi, da un lato, e al segretario comunale dall' altro, in applicazione dell' art. 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000;

Rilevato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 9/12/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata, tra l'altro, l'articolazione delle Unità Operative Complesse (UOC), affidandone la responsabilità ai titolari di posizione organizzativa;
- con il verbale del Nucleo di Valutazione 23/1/2015, è stata effettuata la pesatura delle singole posizioni organizzative, sulla base della predetta articolazione organizzativa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 4/2/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, a mente dell'art. 6 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e sulla base della predetta pesatura, sono state fissate le indennità di posizione spettanti ai titolari di posizione organizzativa;

Ritenuto che per l'esercizio 2017 la Giunta dovrà provvedere ad una nuova pesatura dell'indennità di posizione, si dà atto che nelle more della stessa verrà praticata l'indennità al tempo determinata, fatta salvo il riconoscimento in più o in meno in base alla nuova delibera che sarà adottata nel corso del primo trimestre 2017 con decorrenza dal 01/01/2017;

Dato atto che la dr.ssa Monica Marzadri - Istruttore Direttivo (Cat. D4) - è già stata nominata Responsabile dell'UOC Amministrativa, Pubblica istruzione e Cultura per l'anno 2013, 2014, 2015 e 2016;

Ritenuta l'opportunità di confermare l'affidamento della Responsabilità di servizio alla dipendente citata anche per l'anno 2017;

Visti:

- lo Statuto comunale
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

DECRETA

1) di nominare la dipendente, dr.ssa Monica Marzadri - categoria D (posizione economica D4) , quale responsabile per l' anno 2017 dell'UOC Amministrativa, Pubblica istruzione e Cultura ed in particolare dei servizi:

- segreteria- affari generali
- protocollo
- archivio
- contratti
- cultura
- scuola
- biblioteca
- sport
- Botticino servizi srl (per la parte concernente il teatro)
- messo e notifiche

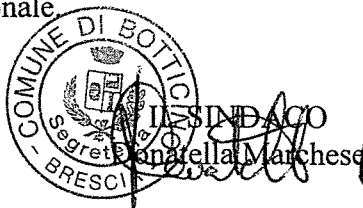
2) di quantificare la retribuzione aggiuntiva di posizione secondo quanto espresso nella delibera di Giunta Comunale n. 10 del 04/02/2015, su base annua per tredici mensilità, rapportate alla durata effettiva dell' incarico, precisando che tale trattamento assorbe tutte le indennità accessorie previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario. Alla dipendente spetta anche una retribuzione di risultato la cui misura varia dal 10 al 25%, della retribuzione di posizione. L' erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva della performance del dipendente, ai sensi dell' art. 9, comma 4, del CCNL 1998/2001 e del D.Lgs. n. 150/2009;

3) di attribuire alla suddetta Responsabile dell'UOC Amministrativa, Pubblica istruzione e Cultura le funzioni di cui all' art. 107, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 per i servizi sopraindicati ed i centri di costo e di spesa (comprese le eventuali spese in conto capitale) come indicati nel Piano esecutivo di gestione, salvo verifica annuale dei risultati ottenuti, che in caso negativo può comportare la revoca *ad nutum* dell' incarico.

4) di dare atto che, con proprio successivo provvedimento, il Responsabile di U.O.C. potrà individuare, all'interno dell'Area, un Vice Responsabile, che lo sostituirà in caso di assenza o impedimento.

DISPONE

che il presente provvedimento venga comunicato alla dipendente interessata e trasmesso per quanto di competenza all'Ufficio personale.



Per presa visione e accettazione
la Responsabile UOC incaricata

Botticino, li 10/01/2017 dr.ssa Monica Marzadri Monica Marzadri